**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказом начальника територіального управління Служби судової охорони у Полтавській області

від 30.09.2021 № 254

**УМОВИ**

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади**

**командира 2 підрозділу охорони територіального управління Служби судової охорони**

**у Полтавській області**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Загальні умови** | | |
| **1. Основні повноваження командира 2 підрозділу охорони територіального управління Служби судової охорони у Полтавській області:** | | |
| 1) здійснює керівництво підрозділом охорони;  2)забезпечує виконання покладених на підрозділ завдань за всіма напрямами службової діяльності;  3)контролює порядок організації та виконання завдань служби особовим складом підрозділу за напрямом службової діяльності;  4) організовує поточну організаційно-виконавчу роботу підрозділу та забезпечення контролю за роботою;  5) вживає заходи з організації та контролю за забезпеченням охорони об'єктів системи правосуддя, здійсненням пропускного режиму до цих об'єктів та в'їзд на їх територію транспортних засобів;  6)несе персональну відповідальність за результати роботи особового складу підрозділу, виконавчу та службову дисципліну, дотримання правил охорони праці, протипожежної безпеки;  7) організовує збір та систематизацію інформації щодо стану об'єктів охорони, її поточний та комплексний аналіз, за результатами аналізу приймає рішення шодо раціональної розстановки сил та засобів охорони, їх перегрупування в разі потреби;  8) проводить заходи щодо підвищення кваліфікації особового складу підрозділу, рівня фізичної, вогневої та службової підготовки особового складу підрозділу;  9)забезпечує повноту, достовірність та своєчасність подання керівництву Управління інформації за напрямом роботи підрозділу;  10) за дорученням керівництва Управління виконує інші повноваження, які відносяться до компетенції підрозділу.  **2. Умови оплати праці:**  1) посадовий оклад – відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 27.12.2019 № 281 «Про встановлення посадових окладів співробітникам територіальних підрозділів Служби судової охорони» – 7 190 гривень;  2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.  **3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**  безстроково.  **4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:**  1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;  2) копія паспорта громадянина України;  3) копії (копії) документа (документів) про освіту;  4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 х 40 мм;  5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції». Тип декларації «Кандидата на посаду» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);  6) копія трудової книжки (за наявності);  7) медична довідка про стан здоров’я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров’я (форма 086);  7.1.) сертифікат нарколога (форма № 140/о);  7.2) сертифікат психіатра (форма № 122-2/0);  8) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов’язаних або військовослужбовців);  9) довідка про відсутність судимості;  10) копія Державного сертифіката про рівень володіння державною мовою (витяг з реєстру Державних сертифікатів про рівень володіння державною мовою), що підтверджує рівень володіння державною мовою, визначений Національною комісією зі стандартів державної мови.  Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред’являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.  У відповідності до частини 3 статті 54 Закону України «Про Національну поліцію», особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, має право додати до заяви про участь у конкурсі інші документи, зокрема такі, що підтверджують її відповідність кваліфікаційним вимогам.  Перевірка рівня фізичної підготовленості для кандидатів на посади проводиться згідно з нормативами, визначеними для відповідної вікової категорії, встановленими наказом Служби судової охорони від 04.02.2021 № 57 “Про затвердження Тимчасової інструкції з фізичної підготовки в Службі судової охорони” (зі змінами).  **Документи приймаються** з 09.00 01 жовтня 2021 року до 09.00 11 жовтня 2021 року за адресою: м. Полтава, вул. Соборності, 17, територіальне управління Служби судової охорони у Полтавській області.  На командира 2 підрозділу охорони територіального управління Служби судової охорони у Полтавській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов’язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).  **5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**  м. Полтава, вул. Соборності, 17, територіальне управління Служби судової охорони у Полтавській області з 09.00 12 жовтня 2021 року.  **6. Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**  **Власов Микола Вікторович**, 050-409-70-76, (0532)641422, vrp.pl@sso.gov.ua | | |
| **Кваліфікаційні вимоги** | | |
| 1. Освіта | | вища освіта за однією з галузей знань «Право», «Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону», «Цивільна безпека»(за спеціальністю «Правоохоронна діяльність»), «Транспорт», «Соціальні та поведінкові науки», «Освіта» (за спеціальністю «Фізична культура і спорт»), «Управління та адміністрування» (за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування), ступінь вищої освіти - магістр; |
| 2. Проходження служби | | у правоохоронних органах або військових формуваннях, органах системи правосуддя - не менше ніж 5 років; на керівних посадах за напрямком забезпечення громадського порядку, боротьбою зі злочинністю, охороною об'єктів та майна - не менше ніж 2 роки; (надати підтверджуючі документи; |
|  | |  |
| 3. Володіння державною мовою | | вільне володіння державною мовою. |
| **Вимоги до компетентності** | | |
| 1. Наявність лідерських якостей | встановлення цілей, пріоритетів та  орієнтирів;  стратегічне планування;  багатофункціональність;  ведення ділових переговорів;  досягнення кінцевих результатів. | |
| 2. Вміння приймати ефективні рішення | уміння швидко включатися в роботу,  високий рівень гнучкості, уміння  переключатися з одного виду діяльності на  інший. | |
| 3. Комунікація та взаємодія | вміння здійснювати ефективну комунікацію  та проводити публічні виступи;  відкритість. | |
| 4. Управління організацією та  персоналом | організація роботи та контроль;  управління людськими ресурсами;  вміння мотивувати підлеглих працівників. | |
| 5. Особистісні компетенції | принциповість, рішучість і вимогливість  під час прийняття рішень;  системність;  самоорганізація та саморозвиток;  політична нейтральність. | |
| 6. Забезпечення громадського  порядку | знання законодавства, яке регулює  діяльність судових та правоохоронних  органів;  знання системи правоохоронних органів,  розмежування їх компетенції, порядок  забезпечення їх співпраці. | |
| 7. Робота з інформацією | знання основ законодавства про інформацію. | |
| **Професійні знання** | | |
| 1. Знання законодавства | знання Конституції України, законів  України «Про публічні закупівлі», «Про  судоустрій і статус суддів», «Про  Національну поліцію», «Про запобігання  корупції». | |
| 2. Знання спеціального законодавства | Кримінального кодексу України,  Кримінального процесуального  кодексу України, Кодексу України про  адміністративні правопорушення,  Кодексу адміністративного  судочинства України;  законів України «Про Вищу раду  правосуддя», «Про звернення  громадян», «Про доступ до публічної  інформації», «Про інформацію», «Про  очищення влади», «Про захист  персональних даних», «Про статус  народного депутата»;  рішень Вищої ради правосуддя, Ради  суддів України, наказів Державної  судової адміністрації України з питань  організаційного забезпечення  діяльності Служби судової охорони. | |
| **Додаткові вимоги** | | |
| 1. Обов’язкове місце проживання кандидата на посаду | у межах 25 км. від об’єкту, що охороняється підрозділом Служби судової охорони. | |

**УМОВИ**

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади**

**заступника командира 2 підрозділу охорони територіального управління Служби судової охорони у Полтавській області**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Загальні умови** | | |
| **1. Основні повноваження заступника командира 2 підрозділу охорони територіального управління Служби судової охорони у Полтавській області:** | | |
| 1)забезпечує виконання покладених на підрозділ завдань за всіма напрямами службової діяльності;  2) контролює порядок організації та виконання завдань служби особовим складом підрозділу за напрямом службової діяльності;  3) вживає заходи з організації та контролю за забезпеченням охорони об'єктів в системи правосуддя, здійсненням пропускного режиму до цих об'єктів та в'їзд на їх територію транспортних засобів;  4) організовує збір та систематизацію інформації щодо стану об'єктів охорони, її поточний та комплексний аналіз, за результатами аналізу приймає рішення щодо раціональної розстановки сил та засобів охорони, їх перегрупування в разі потреби;  5) проводить заходи щодо підвищення кваліфікації особового складу підрозділу, рівень фізичної, вогневої та службової підготовки особового складу підрозділу; с)за дорученням керівництва Управління викопує інші повноваження, які належать до компетенції підрозділу.  **2. Умови оплати праці:**  1) посадовий оклад – відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 27.12.2019 № 281 «Про встановлення посадових окладів співробітникам територіальних підрозділів Служби судової охорони» – 7 050 гривень;  2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.  **3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**  безстроково.  **4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:**  1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;  2) копія паспорта громадянина України;  3) копії (копії) документа (документів) про освіту;  4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 х 40 мм;  5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції». Тип декларації «Кандидата на посаду» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);  6) копія трудової книжки (за наявності);  7) медична довідка про стан здоров’я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров’я (форма 086);  7.1.) сертифікат нарколога (форма № 140/о);  7.2) сертифікат психіатра (форма № 122-2/0);  8) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов’язаних або військовослужбовців);  9) довідка про відсутність судимості;  10) копія Державного сертифіката про рівень володіння державною мовою (витяг з реєстру Державних сертифікатів про рівень володіння державною мовою), що підтверджує рівень володіння державною мовою, визначений Національною комісією зі стандартів державної мови.  Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред’являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.  У відповідності до частини 3 статті 54 Закону України «Про Національну поліцію», особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, має право додати до заяви про участь у конкурсі інші документи, зокрема такі, що підтверджують її відповідність кваліфікаційним вимогам.  Перевірка рівня фізичної підготовленості для кандидатів на посади проводиться згідно з нормативами, визначеними для відповідної вікової категорії, встановленими наказом Служби судової охорони від 04.02.2021 № 57 “Про затвердження Тимчасової інструкції з фізичної підготовки в Службі судової охорони” (зі змінами).  **Документи приймаються** з 09.00 01 жовтня 2021 року до 09.00 11 жовтня 2021 року за адресою: м. Полтава, вул. Соборності, 17, територіальне управління Служби судової охорони у Полтавській області.  На заступника командира 2 підрозділу охорони територіального управління Служби судової охорони у Полтавській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов’язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).  **5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**  м. Полтава, вул. Соборності, 17, територіальне управління Служби судової охорони у Полтавській області з 09.00 12 жовтня 2021 року.  **6. Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**  **Власов Микола Вікторович**, 050-409-70-76, (0532)641422, vrp.pl@sso.gov.ua | | |
| **Кваліфікаційні вимоги** | | |
| 1. Освіта | вища освіта за однією з галузей знань «Право», «Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону», «Цивільна безпека» (за спеціальністю «Правоохоронна діяльність»), «Соціальні та поведінкові науки», «Освіта» (за спеціальністю «Фізична культура і спорт»), «Транспорт», «Управління та адміністрування» (за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування), ступінь вищої освіти - не нижче бакалавра; | |
| 2. Досвід роботи | у правоохоронних органах або військових формуваннях, органах системи правосуддя - не менше ніж 3 роки; на керівних посадах за напрямком забезпечення громадського порядку, боротьбою зі злочинністю, охороною об'єктів та майна - не мене ніж 1 рік; (надати підтверджуючі документи); | |
| 3. Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою. | |
| **Вимоги до компетентності** | | |
| 1. Наявність лідерських якостей | | встановлення цілей, пріоритетів та  орієнтирів;  стратегічне планування;  багатофункціональність;  ведення ділових переговорів;  досягнення кінцевих результатів. |
| 2. Вміння приймати ефективні рішення | | уміння швидко включатися в роботу,  високий рівень гнучкості, уміння  переключатися з одного виду діяльності на  інший. |
| 3. Комунікація та взаємодія | | вміння здійснювати ефективну комунікацію  та проводити публічні виступи;  відкритість. |
| 4. Особистісні компетенції | | принциповість, рішучість і вимогливість  під час прийняття рішень;  системність;  самоорганізація та саморозвиток;  політична нейтральність. |
| 5. Забезпечення громадського  порядку | | знання законодавства, яке регулює  діяльність судових та правоохоронних  органів;  знання системи правоохоронних органів,  розмежування їх компетенції, порядок  забезпечення їх співпраці. |
| 6. Робота з інформацією | | знання основ законодавства про інформацію. |
| **Професійні знання** | | |
| 1. Знання законодавства | | знання Конституції України, законів  України «Про публічні закупівлі», «Про  судоустрій і статус суддів», «Про  Національну поліцію», «Про запобігання  корупції». |
| 2. Знання спеціального законодавства | | Кримінального кодексу України,  Кримінального процесуального  кодексу України, Кодексу України про  адміністративні правопорушення,  Кодексу адміністративного  судочинства України;  законів України «Про Вищу раду  правосуддя», «Про звернення  громадян», «Про доступ до публічної  інформації», «Про інформацію», «Про  очищення влади», «Про захист  персональних даних», «Про статус  народного депутата»;  рішень Вищої ради правосуддя, Ради  суддів України, наказів Державної  судової адміністрації України з питань  організаційного забезпечення  діяльності Служби судової охорони. |
| **Додаткові вимоги** | | |
| 1. Обов’язкове місце проживання кандидата на посаду | | у межах 25 км. від об’єкту, що охороняється підрозділом Служби судової охорони. |

**УМОВИ**

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади**

**командира 8 взводу охорони (м. Миргород) 2 підрозділу охорони (м. Полтава) територіального управління Служби судової охорони у Полтавській області**

**1. Основні повноваження командира 8 взводу охорони 2 підрозділу охорони територіального управління Служби судової охорони у Полтавській області:**

1)забезпечує виконання покладених на взвод завдань за всіма напрямами службової діяльності;

2) контролює порядок організації та виконання завдань служби особовим складом взводу за напрямом службової діяльності;

3)вживає заходи з організації та контролю за забезпеченням охорони об'єктів системи правосуддя, здійсненням пропускного режиму до цих об'єктів та в'їзд на їх територію транспортних засобів;

4) організовує поточну організаційно-виконавчу роботу взводу та забезпечення контролю за роботою;

5) проводить заходи щодо підвищення кваліфікації особового складу взводу, рівень фізичної, вогневої та службової підготовки особового складу підрозділу;

6) за дорученням керівництва підрозділу виконує інші повноваження, які належать до компетенції підрозділу.

|  |  |
| --- | --- |
| **2. Умови оплати праці:** | |
| 1) посадовий оклад – відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 27.12.2019 № 281 «Про встановлення посадових окладів співробітникам територіальних підрозділів Служби судової охорони» – 3 520 гривень; | |
| 2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення. | |
| **3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:** | |
| безстроково. | |
| **4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:** | |
| 1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;  2) копія паспорта громадянина України;  3) копії (копії) документа (документів) про освіту;  4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 х 40 мм;  5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції». Тип декларації «Кандидата на посаду» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);  6) копія трудової книжки (за наявності);  7) медична довідка про стан здоров’я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров’я (форма 086);  7.1.) сертифікат нарколога (форма № 140/о);  7.2) сертифікат психіатра (форма № 122-2/0);  8) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов’язаних або військовослужбовців);  9) довідка про відсутність судимості;  10) копія Державного сертифіката про рівень володіння державною мовою (витяг з реєстру Державних сертифікатів про рівень володіння державною мовою), що підтверджує рівень володіння державною мовою, визначений Національною комісією зі стандартів державної мови.  Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред’являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.  У відповідності до частини 3 статті 54 Закону України «Про Національну поліцію», особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, має право додати до заяви про участь у конкурсі інші документи, зокрема такі, що підтверджують її відповідність кваліфікаційним вимогам.  Перевірка рівня фізичної підготовленості для кандидатів на посади проводиться згідно з нормативами, визначеними для відповідної вікової категорії, встановленими наказом Служби судової охорони від 23.12.2019 № 273 “Про затвердження Тимчасової інструкції з фізичної підготовки Служби судової охорони” зі змінами, внесеними наказами Служби судової охорони від 03.04.2020 №144, від 26.05.2020 №212 “Про внесення змін до інструкції Служби судової охорони” та від 08.04.2020 № 151 “Про організацію проведення перевірки рівня фізичної підготовленості кандидатів на заміщення вакантних посад співробітників Служби судової охорони в умовах поширення гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2”. | |
| **Документи приймаються** з 09.00 01 жовтня 2021 року до 09.00 11 жовтня 2021 року за адресою: м. Полтава, вул. Соборності, 17, територіальне управління Служби судової охорони у Полтавській області. | |
| На командира 8 взводу охорони 2 підрозділу охорони територіального управління Служби судової охорони у Полтавській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов’язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»). | |
|  | |
| **5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**  м. Полтава, вул. Соборності, 17, територіальне управління Служби судової охорони у Полтавській області з 09.00 12 жовтня 2021 року. | |
| **6. Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**  **Власов Микола Вікторович**, 050-409-70-76, (0532)641422, vrp.pl@sso.gov.ua | |
| **Кваліфікаційні вимоги** | |
| 1. Освіта | вища освіта за однією з галузей знань «Право», «Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону», «Цивільна безпека» (за спеціальністю «Правоохоронна діяльність»), «Соціальні та поведінкові науки», «Освіта» (за спеціальністю «Фізична культура і спорт»), «Транспорт», «Управління та адміністрування»(за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування), ступінь вищої освіти - не нижче бакалавра; |
| 2. Досвід роботи | у правоохоронних органах або військових формуваннях, органах системи правосуддя - не менше ніж 3 роки; (надати підтверджуючі документи); |
| 3. Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою. |
| **Вимоги до компетентності** | |
| 1. Наявність лідерських якостей | організація роботи та контроль;  управління людськими ресурсами;  вміння мотивувати підлеглих;  багатофункціональність;  досягнення кінцевих результатів |
| 2. Вміння працювати в колективі | щирість та відкритість;  орієнтація на досягнення ефективного результату діяльності підрозділу;  рівне ставлення та повага до колег |
| 3. Аналітичні здібності | здатність систематизувати, узагальнювати інформацію;  гнучкість;  проникливість |
| 4. Взаємодія з територіальними підрозділами | виконання завдань, визначених територіальним управлінням Служби з організації охорони судів, органів та установ системи правосуддя |
| 5. Особистісні компетенції | комунікабельність, принциповість, рішучість та наполегливість під час виконання поставлених завдань;  системність;  самоорганізація та саморозвиток;  політична нейтральність |
| 6. Забезпечення охорони об’єктів системи правосуддя | знання законодавства, яке регулює діяльність судових та правоохоронних органів;  знання системи правоохоронних органів, розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці |
| 7. Робота з інформацією | знання основ законодавства про інформацію. |
|  |  |
| **Професійні знання** | |
| 1. Знання законодавства | знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції» |
| 2. Знання спеціального законодавства | знання:  Кримінального кодексу України, Кримінального процесуального кодексу України, Кодексу України про адміністративні правопорушення,  законів України «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про очищення влади», «Про захист персональних даних», «Про статус народного депутата»;  рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення діяльності Служби судової охорони. |
| **Додаткові вимоги** | |
| 1. Обов’язкове місце проживання кандидата на посаду | у межах 25 км. від об’єкту, що охороняється підрозділом Служби судової охорони. |

**УМОВИ**

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади**

**контролера I категорії 2 відділення (м. Кременчук) 4 взводу охорони (м. Кременчук) 1 підрозділу охорони територіального управління Служби судової охорони у Полтавській області**

**1. Основні повноваження контролера I категорії взводу охорони підрозділу охорони територіального управління Служби судової охорони у Полтавській області:**

1) здійснює завдання по забезпеченню охорони судів, органів та установ системи правосуддя;

2)забезпечує пропуск осіб до будинків (приміщень) судів, органів та установ системи правосуддя та на їх територію транспортних засобів;

3)забезпечує підтримання та реагує на порушення громадського порядку під час розгляду справ судом, вживає заходів для припинення проявів неповаги до суду;

4) вживає заходи з охорони, забезпечення недоторканності та цілісності приміщень судів, органів й установ системи правосуддя, недоторканності та цілісності розташованого в таких приміщеннях майна, запобігання, недопущення чи припинення протиправних дій щодо нього;

5) інформує старшого наряду про зміни в несенні служби, що можуть призвести до ускладнення обстановки з охорони об'єкта приміщень суду, органу й установи системи правосуддя.

|  |  |
| --- | --- |
| **2. Умови оплати праці:** | |
| 1) посадовий оклад – відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 27.12.2019 № 281 «Про встановлення посадових окладів співробітникам територіальних підрозділів Служби судової охорони» – 3 260 гривень; | |
| 2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення. | |
| **3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:** | |
| безстроково. | |
| **4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:** | |
| 1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;  2) копія паспорта громадянина України;  3) копії (копії) документа (документів) про освіту з додатком;  4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 х 40 мм;  5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції». Тип декларації «Кандидата на посаду» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);  6) копія трудової книжки (за наявності);  7) медична довідка про стан здоров’я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров’я (форма 086);  7.1.) сертифікат нарколога (форма № 140/о);  7.2) сертифікат психіатра (форма № 122-2/0);  8) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов’язаних або військовослужбовців);  9) довідка про відсутність судимості;  10) документ про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державний сертифікат про рівень володіння державною мовою.  Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред’являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.  У відповідності до частини 3 статті 54 Закону України «Про Національну поліцію», особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, має право додати до заяви про участь у конкурсі інші документи, зокрема такі, що підтверджують її відповідність кваліфікаційним вимогам.  Перевірка рівня фізичної підготовленості для кандидатів на посади проводиться згідно з нормативами, визначеними для відповідної вікової категорії, встановленими наказом Служби судової охорони від 23.12.2019 № 273 “Про затвердження Тимчасової інструкції з фізичної підготовки Служби судової охорони” зі змінами, внесеними наказами Служби судової охорони від 03.04.2020 №144, від 26.05.2020 №212 “Про внесення змін до інструкції Служби судової охорони” та від 08.04.2020 № 151 “Про організацію проведення перевірки рівня фізичної підготовленості кандидатів на заміщення вакантних посад співробітників Служби судової охорони в умовах поширення гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2”. | |
| **Документи приймаються** з 09.00 01 жовтня 2021 року до 09.00 11 жовтня 2021 року за адресою: м. Полтава, вул. Соборності, 17, територіальне управління Служби судової охорони у Полтавській області. | |
| На контролера I категорії 2 відділення 4 взводу охорони 1 підрозділу охорони територіального управління Служби судової охорони у Полтавській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов’язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»). | |
| **5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**  м. Полтава, вул. Соборності, 17, територіальне управління Служби судової охорони у Полтавській області з 09.00 12 жовтня 2021 року. | |
| **6. Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**  **Власов Микола Вікторович**, 050-409-70-76, (0532)641422, vrp.pl@sso.gov.ua | |
| **Кваліфікаційні вимоги** | |
| 1. Освіта | повна загальна середня освіта; |
| 2. Досвід роботи | у державних органах влади, органах системи правосуддя, правоохоронних органах або військових формуваннях - не менше ніж 1 рік; (падати підтверджуючі документи); |
| 3. Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою. |
| **Вимоги до компетентності** | |
| 1. Наявність лідерських якостей | організація роботи та контроль;  управління людськими ресурсами;  вміння мотивувати підлеглих;  багатофункціональність;  досягнення кінцевих результатів |
| 2. Вміння працювати в колективі | щирість та відкритість;  орієнтація на досягнення ефективного результату діяльності підрозділу;  рівне ставлення та повага до колег |
| 3. Аналітичні здібності | здатність систематизувати, узагальнювати інформацію;  гнучкість;  проникливість |
| 4. Взаємодія з територіальними підрозділами | виконання завдань, визначених територіальним управлінням Служби з організації охорони судів, органів та установ системи правосуддя |
| 5. Особистісні компетенції | комунікабельність, принциповість, рішучість та наполегливість під час виконання поставлених завдань;  системність;  самоорганізація та саморозвиток;  політична нейтральність |
| 6. Забезпечення охорони об’єктів системи правосуддя | знання законодавства, яке регулює діяльність судових та правоохоронних органів;  знання системи правоохоронних органів, розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці |
| 7. Робота з інформацією | знання основ законодавства про інформацію. |
|  |  |
| **Професійні знання** | |
| 1. Знання законодавства | знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції» |
| 2. Знання спеціального законодавства | знання:  Кримінального кодексу України, Кримінального процесуального кодексу України, Кодексу України про адміністративні правопорушення,  законів України «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про очищення влади», «Про захист персональних даних», «Про статус народного депутата»;  рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення діяльності Служби судової охорони. |
| **Додаткові вимоги** | |
| 1. Обов’язкове місце проживання кандидата на посаду | у межах 25 км. від об’єкту, що охороняється підрозділом Служби судової охорони. |